Regels en Richtlijnen

Voor de Examens van Mastermath

(vastgesteld in de vergadering van 19 januari 2010)

Preambule:

Het **regieorgaan** is de vergadering van opleidingsdirecteuren van de deelnemende opleidingen Wiskunde, directeur van het LNMB (Landelijk Netwerk Mathematische Besliskunde) en de uitvoerend directeur van Mastermath.

Mastermath is het uitvoerend orgaan van het regieorgaan.

Het regieorgaan stelt het **onderwijsprogramma** van Mastermath vast. Dit betreft de aanwijzing van docent(en), examinator(en), roostering, locatie en studiepunten per vak.

Een **examen** is de toetsing van de verwerking door de student van de lesstof van het vak zoals die is vastgelegd in de vakbeschrijving.

In overleg met deskundigen wordt door het regieorgaan voor elk vak een **vakteam** ingesteld. Het vakteam bestaat uit de docenten van het betreffende vak alsmede deskundigen, één van elke universiteit die het vak in haar programma heeft opgenomen.

De examencommissie van elk der universiteiten wijst voor elk van de door haar toegelaten vakken een docent aan als **examinator**. Deze docent maakt deel uit van het vakteam van het betreffende vak.

Artikel 1 – Algemene bepalingen

a. Deze regeling is van toepassing op het onderwijs dat via Mastermath wordt aangeboden.
b. Voor iedere student van het master-onderwijs is het Onderwijs Examen Reglement van de eigen master-opleiding van kracht. De bepalingen in deze Regels en Richtlijnen zijn aanvullingen op de verschillende lokale OER's die samenhangen met de uitzonderlijke situatie van het landelijk georganiseerde onderwijs.

Artikel 2 – Frequentie examens

a. Voor ieder vak wordt een examen afgenomen in de periode direct aansluitend aan de onderwijsperiode.
b. Voor een herkansing van het examen dient de student een afspraak te maken met de examinator.

Artikel 3 – Vorm van de examens

a. De examenregeling van een vak staat vermeld in de **vakbeschrijving** die wordt opgesteld door de examinator.
b. De vakbeschrijvingen staan uiterlijk één week voor aanvang van de colleges op de website www.mastermath.nl
c. De examenregeling geeft uitsluitsel over:
   1. het al dan niet verplicht inleveren van huiswerk, en
   2. in geval van verplicht inleveren van huiswerk, hoe de beoordeling van het huiswerk meetelt in de bepaling van het eindcijfer,
   3. of het afsluitend deel van het examen schriftelijk, mondeling of op andere wijze (bijv. via een werkstuk) wordt afgenomen.

Artikel 4 – Deelname aan een examen

a. Alleen zij die zich voor het college van het betreffende vak hebben ingeschreven bij Mastermath zijn gerechtigd om aan het examen deel te nemen.
b. De deelnemers aan het examen zijn verplicht zich op verzoek van de examinator te legitimeren met zijn/haar collegekaart en een wettig legitimatiebewijs.

Artikel 5 – Locatie en tijdstip van een examen

a. Zowel het schriftelijk als mondeling examen vinden in de regel plaats op dezelfde locatie als waar het college is gegeven.
b. Een schriftelijk examen wordt afgenomen binnen het tijdsblok van 13.00 tot 19.00 uur.

Artikel 6 – Beoordeling

a. De beoordeling van een schriftelijk examen geschiedt zo spoedig mogelijk nadat het examen is afgenomen. De examinator geeft de resultaten onverwijld door via een getekende cijferlijst aan de bureau van Mastermath en aan de desbetreffende studenten.
b. De beoordeling van een mondeling examen geschiedt terstond na het afnemen van het examen en wordt direct medegedeeld aan de student. De examinator geeft het resultaat onverwijld door via een getekende cijferlijst aan de administratie van Mastermath.
c. De beoordeling van een op andere wijze afgelegd examen (Artikel 3, lid c3) geschiedt op de wijze als beschreven in lid a) van dit artikel. De examinator geeft het resultaat onverwijld door aan de administratie van Mastermath en aan de desbetreffende student.
d. Het eindcijfer wordt uitgedrukt in een geheel getal van 1 tot en met 10.
e. De resultaten die door de examinatoren verstrekt zijn aan de administratie van Mastermath worden verwerkt en daarna onverwijld doorgegeven aan de desbetreffende instellingen.

Artikel 7 – Inzagerecht

Gedurende tenminste 30 werkdagen na de bekendmaking van de uitslag van een schriftelijk examen door de examinator, als bedoeld in artikel 6, lid a, heeft de student recht op inzage in zijn/haar beoordeeld werk.

Artikel 8 – Fraude

In geval van fraude kan de examinator de student uitsluiten van verdere deelname aan het examen. De directeur zal de vermoede fraude schriftelijk melden bij de examencommissie van de desbetreffende universiteit.

Artikel 9 – Beroepsrecht

a. Een student kan bezwaar aantekenen tegen een besluit van een examinator bij de directeur.
b. Bij klachten met betrekking tot de uitvoering van dit reglement kan de student zich wenden tot de directeur, die hierover een beslissing neemt.
c. Tegen de beslissing van de directeur, zoals bedoeld in lid a of in lid b van dit artikel, kan de student in beroep gaan bij de examencommissie van zijn/haar universiteit.

Artikel 10 – Slotbepalingen

a. De directeur kan besluiten om af te wijken van de bepalingen uit dit reglement mits de belangen van de studenten daardoor redelijkerwijs niet worden geschaad.
b. Dit reglement treedt in werking op 1 september 2009.